

**ДОКЛАД**

**за резултатите от проведените анкетни проучвания сред студентите  
във Висшето училище по застраховане и финанси през зимен  
семестър на учебната 2021/2022 година**

През зимния семестър за 2021/2022 година бяха проведени анкетни проучвания за удовлетвореността на студентите за обучението им по преподаваните дисциплини и от административното им обслужване във висшето училище. В анкетата се включиха 88 бакалаври от 1 до 4 курс и 12 магистри.

**Преподавателите бяха оценявани по шест критерия:**

1. Начин на преподаване на учебния материал (достъпност, яснота и разбираемост).
2. Използване на съвременни методи и технически средства в учебния процес.
3. Актуалност и полезност на преподавания материал за професионалната реализация на студентите.
4. Мотивиране на студентите за усвояване на учебния материал и участия в дискусии.
5. Поддържане на обратна връзка със студентите за усвояване на учебния материал (консултации, електронна поща и други начини за комуникиране).
6. Обективност при оценяването на студентите през семестъра (контролни работи, курсови работи и други форми на извън аудиторна заетост).

**Студентите оценяваха качеството на обслужване от страна на следните административни звена:**

1. Дирекция „Учебна дейност“;
2. Библиотека;
3. Център за кариерно развитие;
4. Фронт офис
5. Онлайн обучението във ВУЗФ

## I. Оценка на преподавателите

Анализът на данните от проведените анкетни проучвания показва, че по основните 6 критерии към преподавателите оценките, които дават студентите и от двете образователно-квалификационни степени (ОКС) – „бакалавър“ и „магистър“ - са квалифицирани като добри и много добри. В нисък % се дават незадоволителни оценки на конкретни преподаватели, но задоволителните оценки са повече.

## II. Удовлетвореност от учебния процес - коментари и предложения

Ако в последните година критиките и коментарите на бакалаврите бяха насочени към обслужването им от администрацията, то за зимния семестър през академичната 2021/2022 година основната част от бележките и коментарите им са насочени към **подобряване на комуникацията между преподаватели и студенти.**

По-голямата част от студентите очакват по-сериозна ангажираност към тях и към начина на преподавания им материал. Бакалаврите желаят преподавателите да им обръщат по-голямо внимание и да спазват времетраенето на лекциите както е съгласно утвърденото разписание и график. Подчертават **необходимостта от подобряване на комуникацията с преподавателите по различните дисциплини и получаване на навременна обратна връзка по е-мейл.** Студентите също смятат, че имат нужда **по време на лекциите да се обсъждат повече практически примери, а не само теория.** Това може да бъде постигнато чрез разпределянето на повече задачи за самостоятелна/групова работа (напр. подготвяне на презентации по определени теми от учебната програма) и/или посещения на фирми/институции.

Студентите споделят за някои организационни проблеми при провеждане на лекциите и качване на информацията в Moodle, но те са осезаемо по-малко и тези препоръки са лесно осъществими. **Необходимо е всеки преподавател да е осигурил достатъчно материали в онлайн платформата, които да се ползват от студентите във всички форми на обучение - редовна, задочна и дистанционна. Всеки преподавател трябва да отговаря за поддържане на профила в Мудъл по дисциплините, които води през съответната година. Необходимо е да се правят редовни видеозаписи на лекциите, както и да се уведомява своевременно дирекция “Учебна дейност” и зам-ректора за промени в предварително одобрения график за провеждане на лекциите - в писмена форма, по е-мейл.**

Коментарите от страна на магистрите са насочени към **по-голяма организираност на изпитите и повече информация относно критериите за изготвяне на курсови работи и провеждането на изпитите през сесията.** Въпреки няколко негативни коментари, има и високи оценките и положителна обратна връзка за удовлетвореността им като цяло от учебния процес.

### **III. Оценка на административните отдели**

Относно оценките към административните звена: Дирекция „Учебна дейност“; Библиотеката; Център за кариерно развитие; Фронт офис и Онлайн обучението във ВУЗФ, резултатите в процентно съотношение е както следва:

**По голямата част от анкетирани студенти дават оценка добра и много добра, но има и студенти, които дават незадоволителна оценка. Анализът показва, че основно студентите настояват да имат повече информация за всичко, свързано с учебния процес и тяхното развитие.**

**В процентно съотношение оценките на студенти (по курсове и форми на обучение) за конкретни административни звена е както следва:**

#### **I курс – 15 анкетирани студенти в редовна форма на обучение**

1 студент(6,7 %) е недоволен от онлайн обучението във ВУЗФ

66,7 % оценяват с много добра оценка Библиотеката и Учебен отдел

40% оценяват с много добра оценка Кариерния център и Онлайн обучението

73 % оценяват с много добра оценка Фронт офиса

60% оценяват с много добра оценка Онлайн обучението

#### **I курс – 18 анкетирани студенти в задочна и дистанционна форма**

Няма подадени ниски оценки.

77,8 % оценяват с много добра оценка на Учебен отдел

38,9 % оценяват с много добра оценка на Библиотеката

72,2 % оценяват с много добра оценка Кариерния център и Фронт офиса

55,6 % оценяват с много добра оценка Онлайн обучението

#### **II курс - 13 анкетирани студенти в редовна форма на обучение**

3 студенти дават незадоволителна оценка на Учебен отдел

1 студенти оценява незадоволително Библиотеката

1 студенти оценява незадоволително Онлайн обучението във ВУЗФ

38,5 % дават оценка много добра на дирекция „Учебна дейност“

30,8 % дават оценка много добра на Библиотеката,

53,8 оценяват с много добра оценка Кариерния център

38,5 % оценяват високо Фронт офиса и Онлайн обучението

## **II курс - 16 анкетирани студента в задочна и дистанционна форма на обучение**

3 студенти дават незадоволителна оценка на Учебен отдел

2 студенти оценява незадоволително Библиотеката

1 студент оценява с незадоволителна оценка Кариерния център

1 студенти оценява незадоволително Онлайн обучението във ВУЗФ и Фронт офиса

43,8 % дават оценка много добра на дирекция „Учебна дейност“

56,3 % дават оценка много добра на Библиотеката, Кариерния център и Фронт офис

62,5 % оценяват високо Онлайн обучението

## **III курс –4 анкетирани студента в редовна форма на обучение**

Няма незадоволителни оценки

75,0 % дават оценка много добра на дирекция „Учебна дейност“ и на Библиотеката

100 оценяват с много добра оценка Кариерния център и Фронт офис

50,0 % оценяват високо Онлайн обучението

## **III курс – 13 анкетирани студента в задочна и дистанционна форма на обучение**

1 студент оценява с незадоволителна оценка Учебна дейност

2 студенти оценява незадоволително Библиотеката

1 студенти оценява незадоволително Онлайн обучението във ВУЗФ и Фронт офиса

69,2 % дават оценка много добра на дирекция „Учебна дейност“

53,8 % дават оценка много добра на Библиотеката,

61,5 оценяват с много добра оценка Кариерния център и Онлайн обучението

69,2 % оценяват високо Фронт офиса и Онлайн обучението

Бройката на 4 курс студенти е много малка за всяка програма, но и техните оценки в по-голям % са задоволителни.

## **При магистрите от общо 12 попълнени анкети има:**

1 незадоволителна оценка към „Учебна дейност“ от програмата Застрахователен бизнес и риск мениджмънт”

Всички останали магистри дават задоволителни и високи оценки към отделите.

### **Изводи и насоки за подобрене:**

- **Извод 1:** Над 50% от участвалите в анкетата студенти в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение дават много добра оценка на работата на административните звена.
- **Извод 2:** Необходимо е подобряване на процеса на навременно информиране на студентите относно различни върпоси, свързани с учебния процес/промени в графика на лекциите, както и при възможност осигуряването им с достатъчно информационни ресурси за самоподготовка в библиотеката.

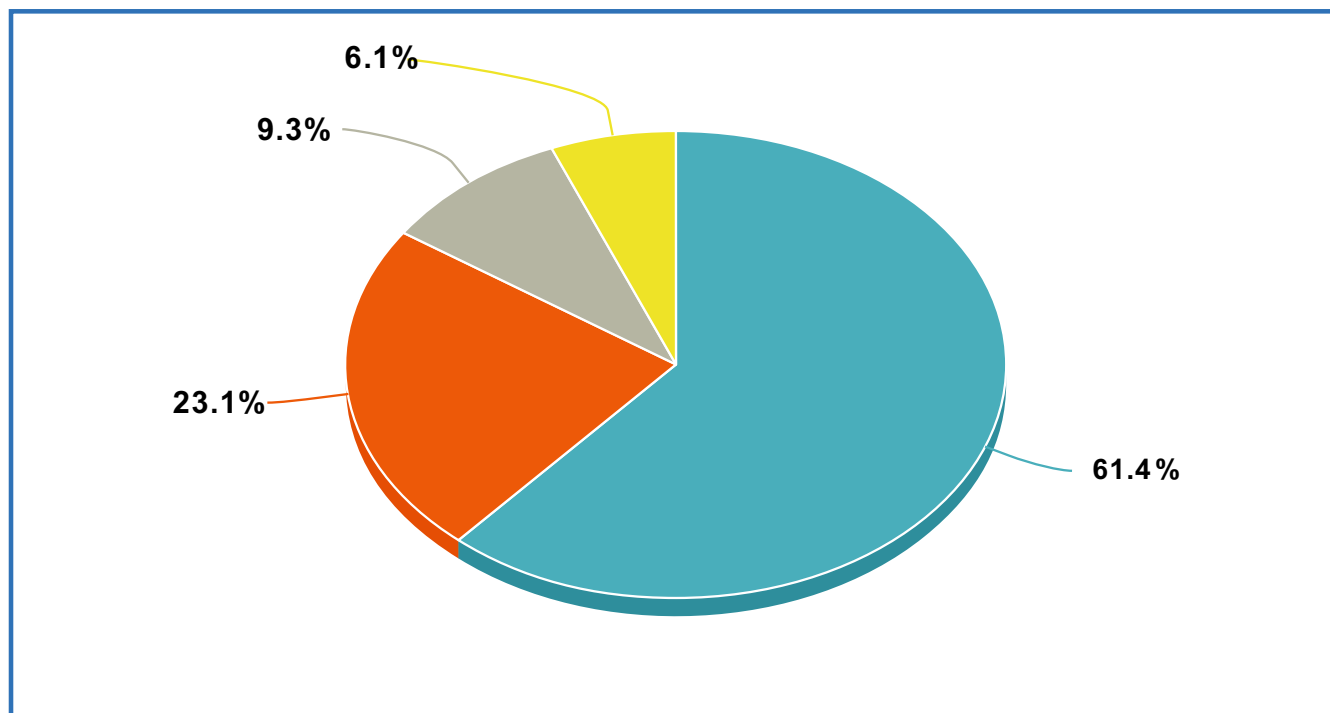
### **IV. Предложения за подобрения на учебния процес**

С цел да се отговори максимално на очакванията на студентите и да се подобри като цяло учебния процес е необходимо:

- Преподавателите да дават ясни и навремени инструкции относно съдържанието на учебните дисциплини, изискванията за подготовка, в т.ч. начина на оценяване, формите на текущ контрол, източниците/материалите за подготовка.
- Всички изисквания към студентите, вкл. учебните програми по всяка дисциплина, да са качени на платформата за електронно обучение (Мудъл).
- При необходимост да се актуализират и подобряват материалите, качени в платформата за електронно обучение (Мудъл).
- Промените в графика да се извършват само след писмено уведомяване на Дирекция “Учебна дейност” и съгласуване със зам.-ректора (по мейл), в разумен за това срок и при наличие на обективна причина за промяната.
- До 1 септември и до 1 март на всяка академична година, преподавателите по дисциплините съответно от зимен и летен семестър да качват в електронната платформа: всички необходими учебни материали, учебни програми, изисквания към студентите и начин на формиране на крайна оценка (в т.ч. условия за освобождаване от изпит). Учебните материали и видео-лекциите трябва да са на разположение на студентите и след приключване на семестъра с цел да се осигури подготовката на студенти, които трябва да се явяват на ликвидационни изпити или изпити по индивидуален план на обучение.
- Ръководителите на съответните катедри да следят за изпълнението на горната точка и да докладват на първото заседание на КС, а зам.-ректорът да докладва на първото заседание на АС в началото на всеки семестър.

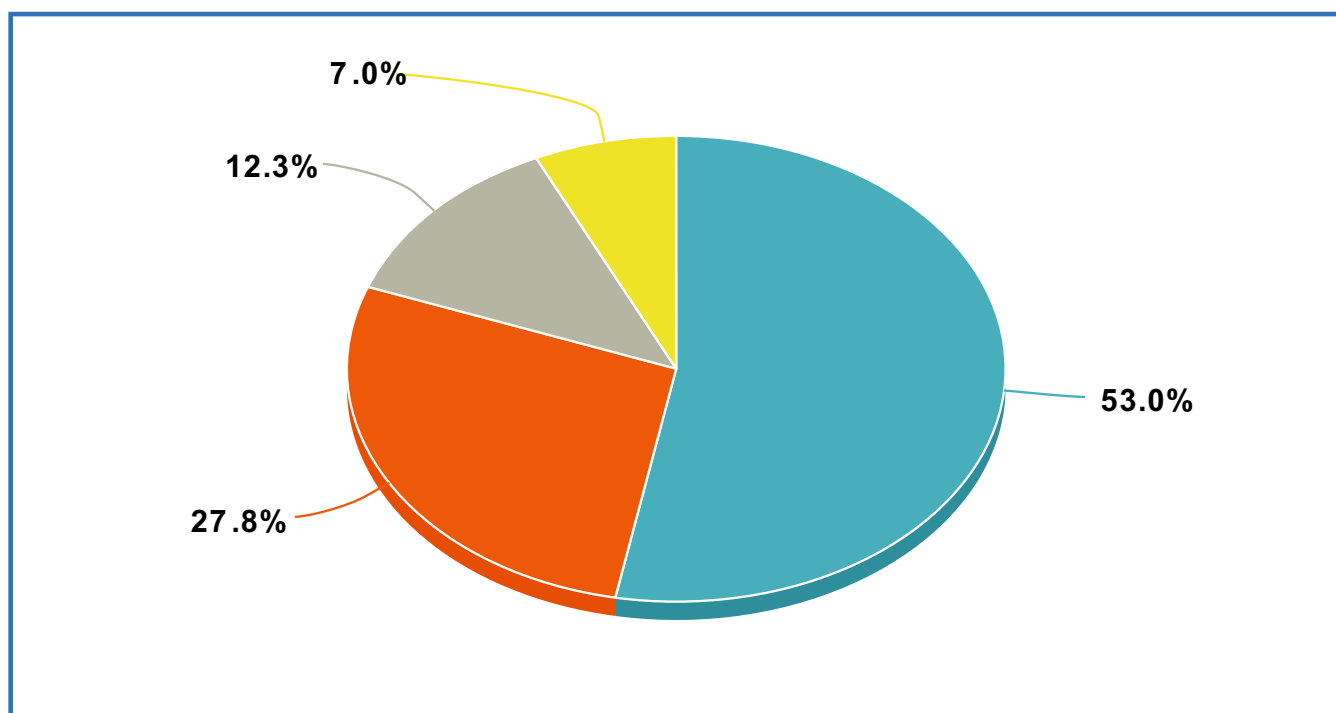
# 1. Удовлетвореност от учебния процес

## Начин на преподаване на учебния материал (достъпност, яснота и разбираемост)



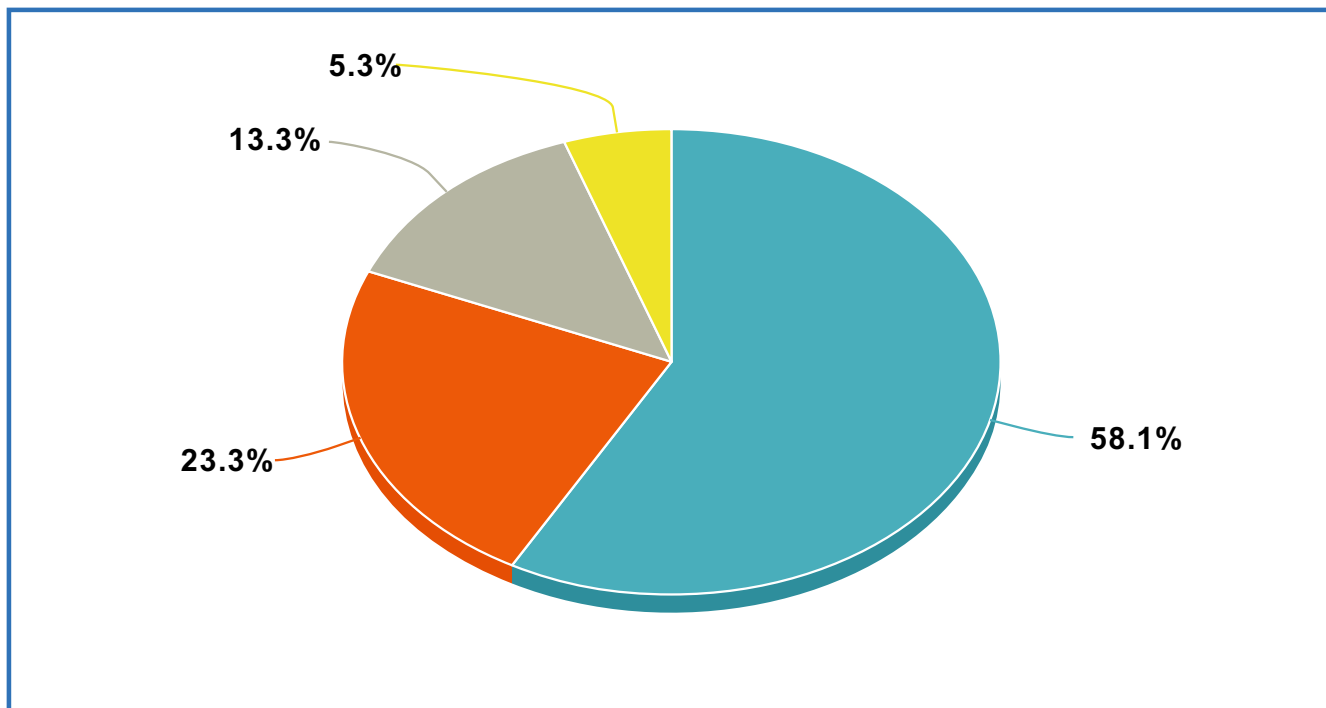
■ Много добра   ■ Добра   ■ Задоволителна   ■ Незадоволителна

## Използване на съвременни методи и технически средства в учебния процес



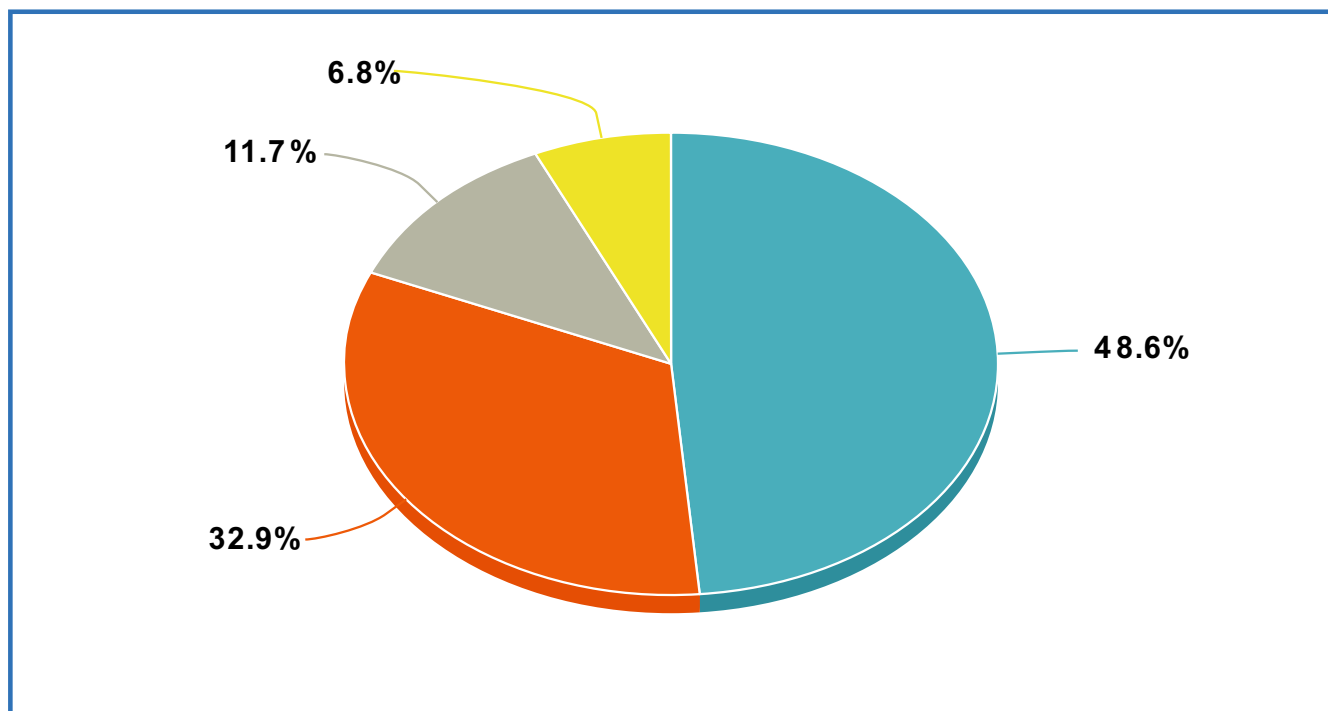
■ Много добра   ■ Добра   ■ Задоволителна   ■ Незадоволителна

**Актуалност и полезност на преподавания материал  
за професионалната реализация на студентите**



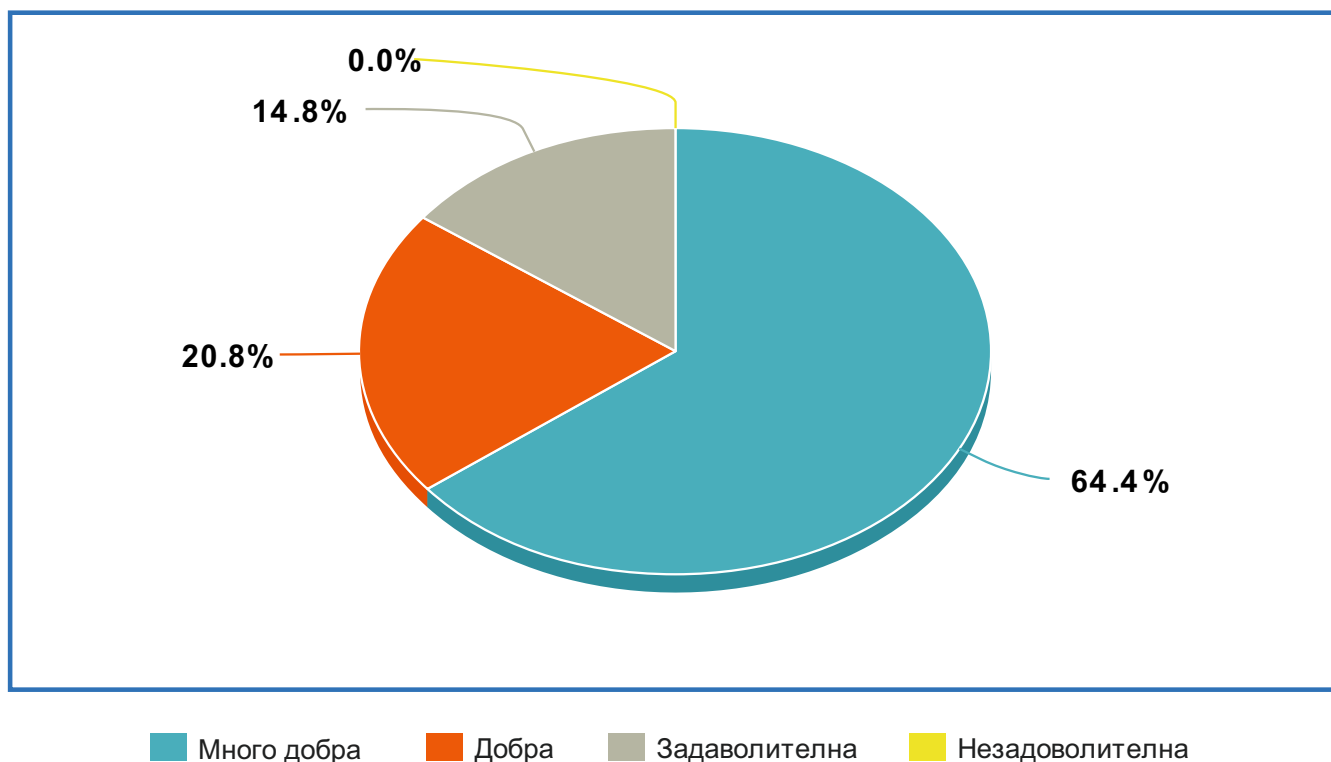
■ Много добра ■ Добра ■ Задоволителна ■ Незадоволителна

**Мотивиране на студентите за усвояване на учебния материал  
и участие в дискусии**

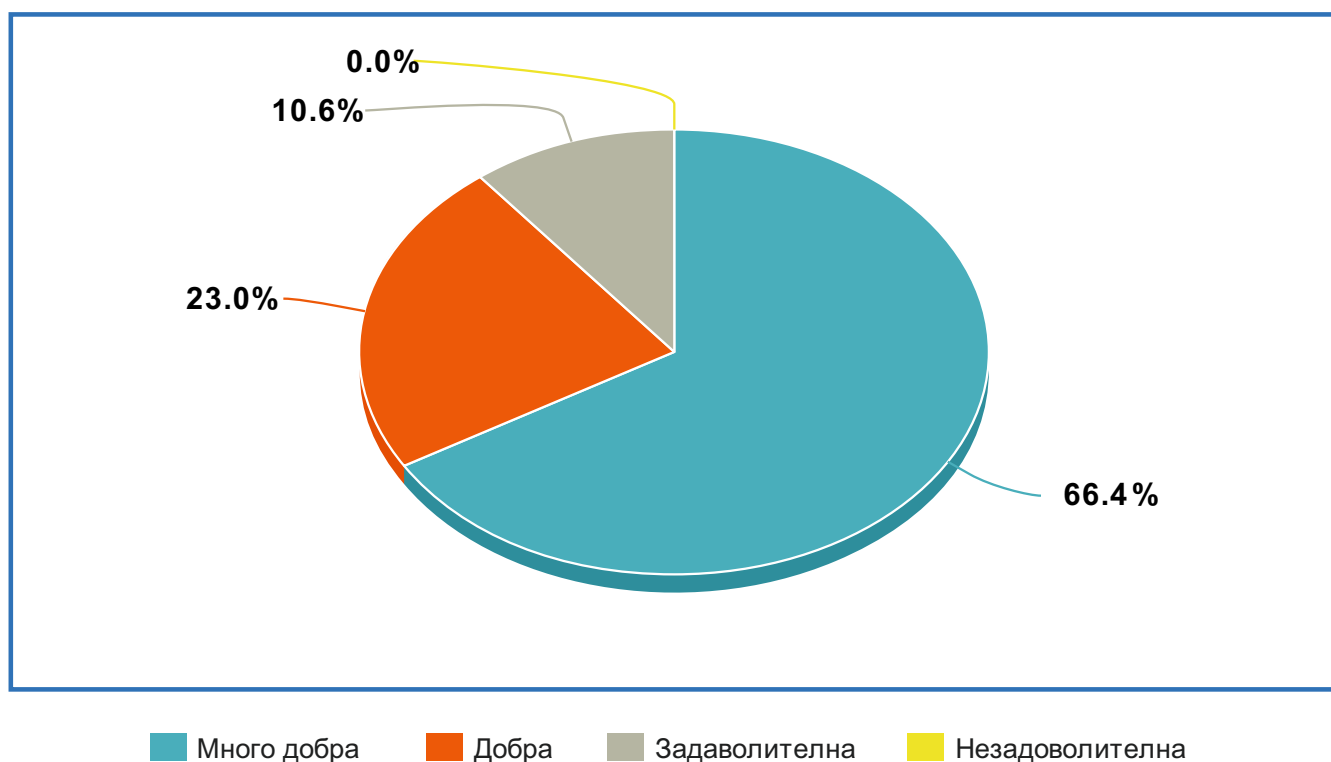


■ Много добра ■ Добра ■ Задоволителна ■ Незадоволителна

**Поддържане на обратна връзка със студентите за усвояване на учебния материал  
(консултации, електронна поща и други начини)**



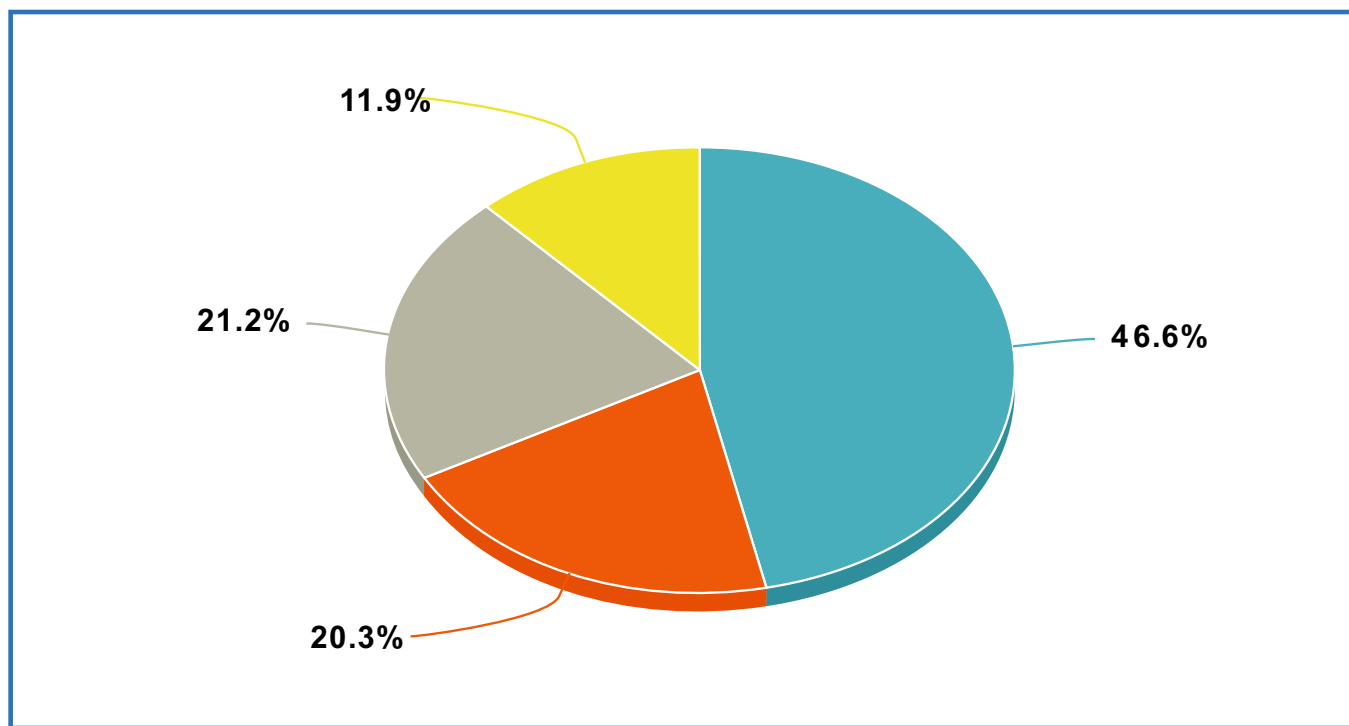
**Обективност при оценяването на студентите през семестъра  
(контролни работи, курсови работи и други форми  
на извънаудиторна заетост)**





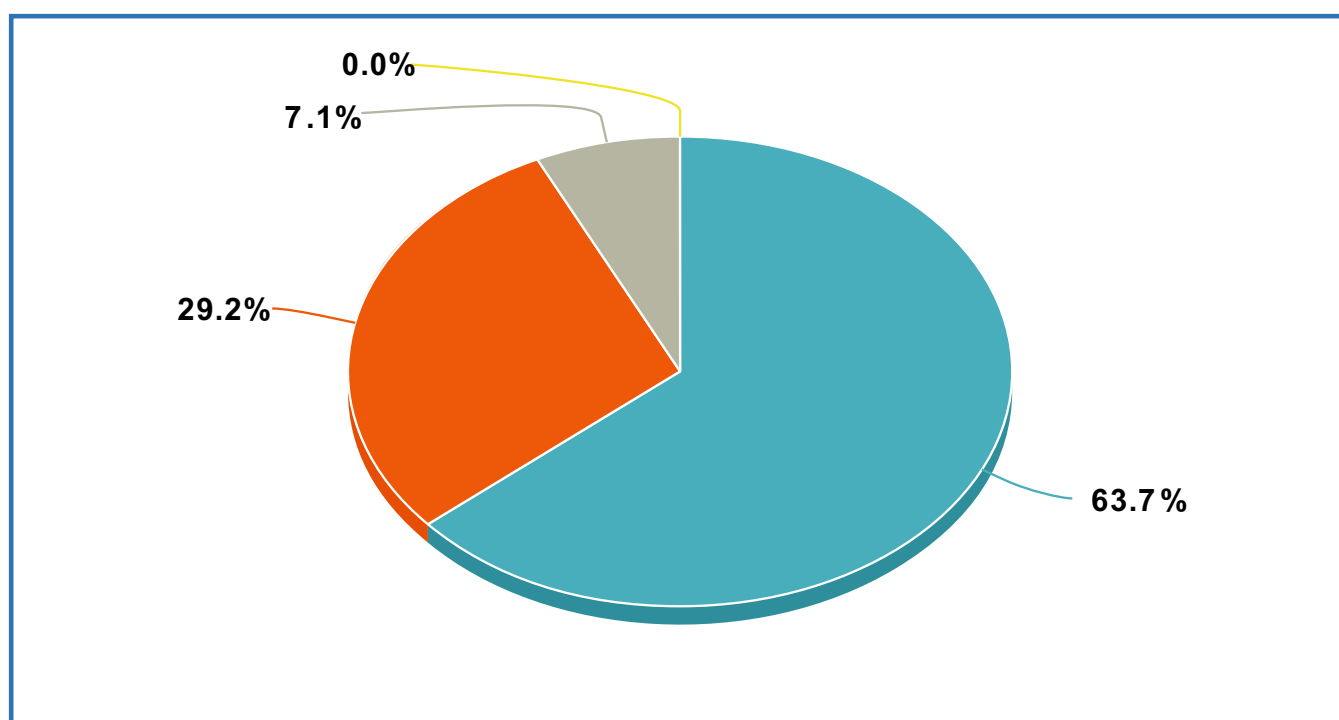
## 2. Удовлетвореност от обслужването от отделните звена във Висшето училище

### Обслужване от дирекция „Учебна дейност“



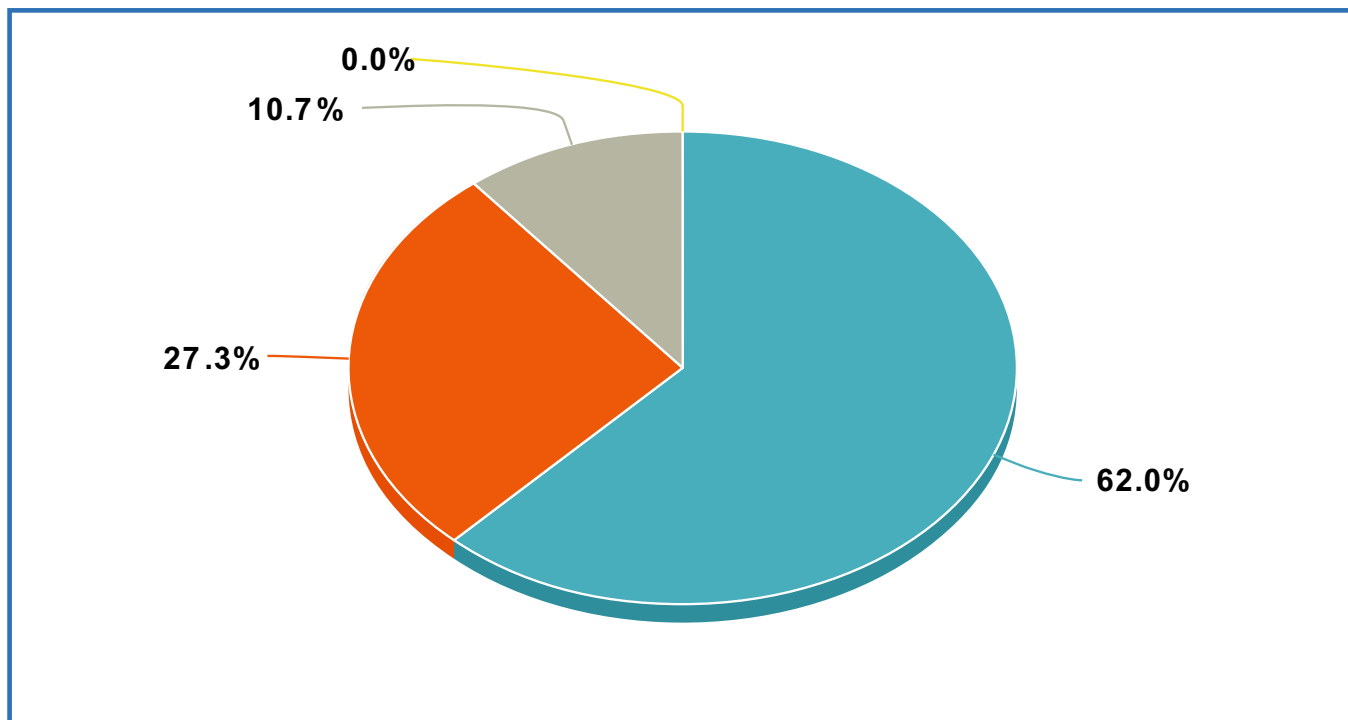
■ Много добра    ■ Добра    ■ Задоволителна    ■ Незадоволителна

### Обслужване от библиотеката



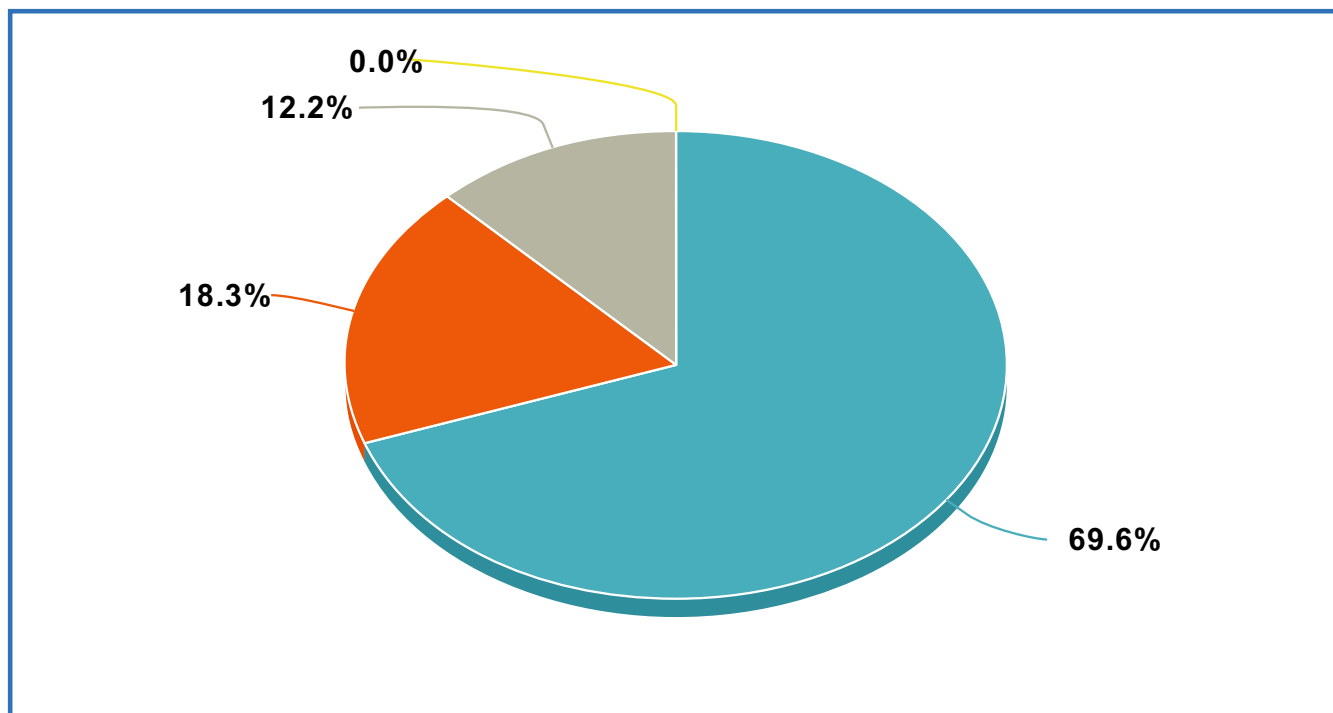
■ Много добра    ■ Добра    ■ Задоволителна    ■ Незадоволителна

### Обслужване от Центъра за кариерно развитие



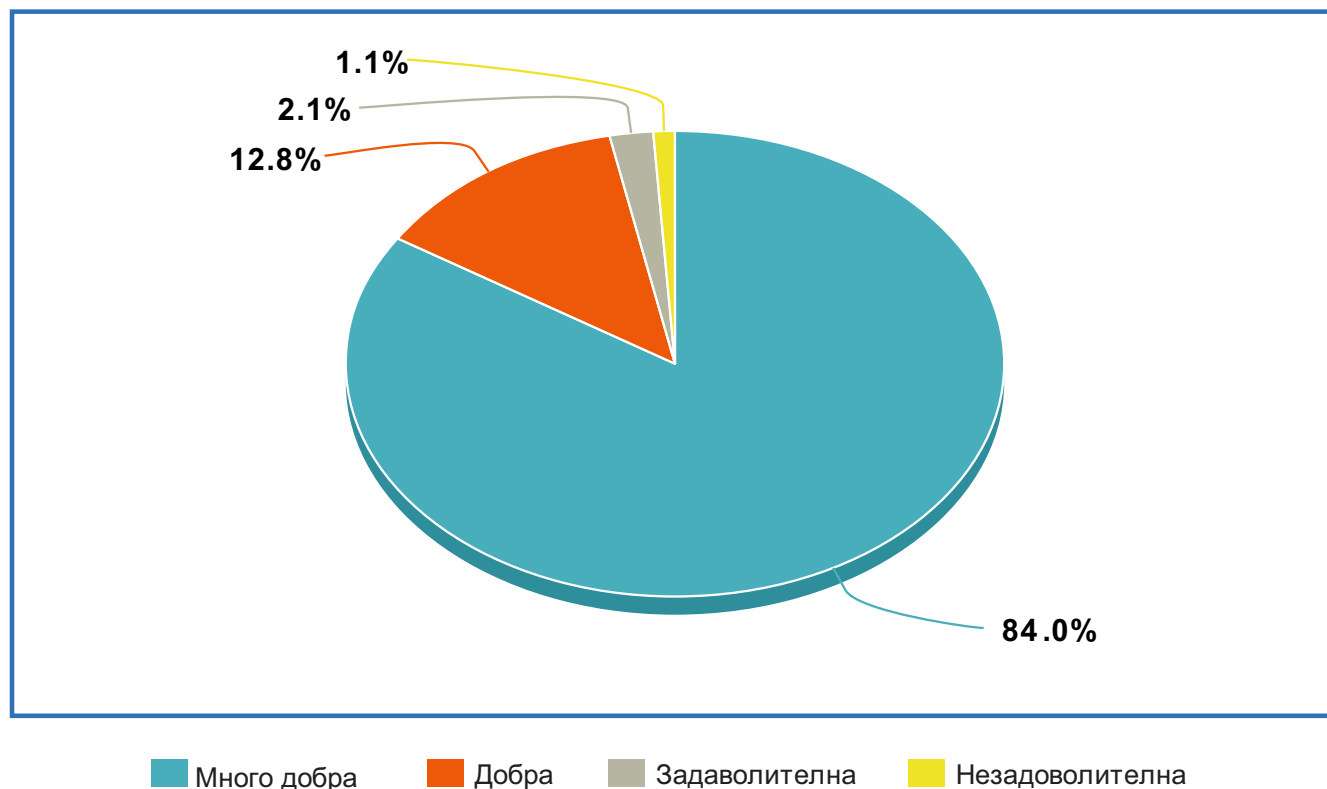
■ Много добра    ■ Добра    ■ Задоволителна    ■ Незадоволителна

### Обслужване от Фронт офис



■ Много добра    ■ Добра    ■ Задоволителна    ■ Незадоволителна

## Как оценявате онлайн обучението във ВУЗФ?



Докладът е приет на заседание на Академичния съвет с Протокол № 3 от 04.04.2022 г.